



**DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE LAVÉRUNE n° 2021-40
Séance du 08 juillet 2021 à 18 heures 30**

L'an deux mille vingt et un, le huit juillet à 18 heures 30, le conseil municipal de la commune de Lavérune, dûment convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans la salle polyvalente du château des évêques, sous la présidence de M. Roger Caizergues, maire.

Présents : MM Aldon, Caizergues, Castellon, Huber, Oudinot, Perez, Petit, Salgues, Serra
Mmes Berard, Gouard, Joannot, Palau, Pervent, Torrandell

Absents ayant donné procuration : M. Briane pouvoir à M. Serra, M. Deyrat pouvoir à M. Huber, Mme Enjalbert pouvoir à Mme Pervent, M. Lenoir pouvoir à M. Petit, Mme Suau pouvoir à Mme Palau, M. Viala pouvoir à M. Oudinot, Mme Vilaplana pouvoir à M. Perez

Absents : Mme Balsan

Secrétaire de séance : M. Joël Salgues

Nombre de membres en exercice : 23

Présents : 15

Procurations : 7

Absents : 01

Votants : 22

Date de convocation et affichage

02 juillet 2021

Objet : Création d'un emploi permanent et mise à jour du tableau des effectifs

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, et notamment ses articles 34 et 3-3 ;

Vu le décret 2015-1912 du 29 décembre 2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;

Vu la délibération du 17 juillet 2017 modifiant le régime indemnitaire ;

Vu le tableau des effectifs existant ;

Vu le budget communal ;

Considérant qu'il est nécessaire de recruter un personnel pour stabiliser et structurer l'activité des services administratifs et tout particulièrement au service Ressources Humaines/Finances, pour répondre aux missions spécifiques qui doivent être menées à bien, à savoir :

- L'encadrement du service ressources humaines/finances ;
- La mise en place d'une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences,
- L'élaboration et le suivi des dossiers de commande publique,
- La poursuite de la mise en place des outils de dématérialisation,
- Le suivi et optimisation des contrats en cours,
- La mise en place d'un contrôle de gestion sur les finances,
- Le suivi de l'activité comptable et prospective budgétaire,

M. le maire donne la parole à M. Sylvain CASTELLON, conseiller municipal délégué aux finances et au personnel, qui propose au conseil municipal de créer un emploi permanent d'attaché à temps complet à compter du 8 juillet 2021, dans le cadre d'emplois des attachés territoriaux, afin d'en assurer la réalisation.

Après le délai légal de parution de la vacance d'emploi, cet emploi permanent pourra éventuellement être pourvu par un agent contractuel en vertu d'un contrat à durée déterminée sur le fondement de l'article 3-3 de la loi n°84-53.

La rémunération sera déterminée selon le grade d'attaché territorial, 1er échelon (Catégorie A).

POSTE A CREER	MOTIF
1 poste d'attaché (temps complet).	Encadrement et structuration du service RH/finances
TOTAL CREATION	1 poste créé

Le conseil municipal, sur proposition de M. le maire, après discussion et à l'unanimité des suffrages exprimés (voix pour : 20, voix contre : 0, abstention : 2) :

- Décide d'adopter la modification du tableau des effectifs ainsi proposée ;
- S'engage à inscrire les crédits correspondants au budget,
- Autorise M. le maire à signer tout document relatif à ce dossier.

Lavérune le 08 juillet 2021

Roger CAIZERGUES
Maire



Le Maire, certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter sa publication et de sa transmission aux services de l'État. Le tribunal administratif peut-être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr nomenclature : 4.1.6

TABLEAU DES EFFECTIFS AU 08/07/2021

SECTEUR	EFFECTIFS TOTAL	EFFECTIF POURVU	POSTES NON POURVUS	TEMPS NON COMPLET
ADMINISTRATIF				
Attaché principal	1	1	0	
Attaché	2	1	1	
Rédacteur principal 2ème classe	2	1	1	
Rédacteur	2	2	0	
Adjoint administratif principal de 1ère classe	3	0	3	1 à 28h
Adjoint administratif principal de 2ème classe	3	2	1	1 à 28h
Adjoint administratif	2	1	1	
TECHNIQUE				
Technicien	1	1	0	
Agent de maîtrise	3	3	0	
Adjoint technique principal de 1ère classe	2	1	1	
Adjoint technique principal de 2ème classe	7	5	2	
Adjoint Technique	8	7	1	
SOCIAL				
Educateur territorial de jeunes enfants	4	3	1	1 à 17h30
ATSEM principal 1ère classe	1	1	0	
ATSEM principal 2ème classe	1	1	0	
MEDICO SOCIAL				
Puéricultrice hors classe	1	1	0	
Auxiliaire de puériculture principal de 2ème classe	2	2	0	
CULTUREL				
Adjoint du patrimoine	5	1	4	1 à 28h00 1 à 17h30 1 à 06h00 2 à 03h00
ANIMATION				
Animateur	1	1	0	
Adjoint d'animation principal 2ème classe	2	2	0	
Adjoint d'animation	2	1	1	
POLICE MUNICIPALE				
Brigadier chef principal	2	2	0	
Brigadier	1	1	0	
TOTAL GENERAL	58	41	17	8